

Giving for Good Kegiatan dalam Kotak



Daftar Isi

- Gerakan donasi makanan (ketahanan pangan) 03
- Gerakan donasi buku (pelatihan keterampilan) 04
- Sesi *IHG Discover* (pelatihan keterampilan) 05
- Perlengkapan kebersihan (tanggap bencana dan air, sanitasi dan kebersihan WASH) 06



Gerakan donasi makanan

Inti dari hotel dan keramahtamahan kami adalah makanan. Menutrisi warga dan masyarakat. Ini merupakan peluang besar untuk menunjukkan dukungan kita terhadap masalah sosial yang penting ini dan mewujudkan *True Hospitality for Good*.

Hotel Anda dapat mendukung gerakan global dengan menyumbangkan makanan ke badan amal atau kelompok komunitas setempat, seperti bank pangan, yang dapat membantu warga dalam masyarakat yang membutuhkan persediaan makanan.



Holiday Inn – Riyadh – Al Qasr – EMEAA (IMEA)
Sebanyak 35 kilogram makanan disiapkan dan disumbangkan kepada masyarakat sekitar Distrik Olaya, antara lain pekerja bangunan, polisi, dan lainnya.

Langkah menuju sukses

1 Pilih organisasi penerima

Cari organisasi amal lokal di daerah Anda yang mengumpulkan makanan dan tanyakan kebutuhan spesifik mereka.

2 Tetapkan tanggal

Biasanya, gerakan berlangsung 1 hingga 4 minggu, tetapi sifatnya fleksibel. Jika Anda melakukan gerakan donasi makanan selama beberapa minggu, atur pengambilan/pengantaran donasi secara berkala agar dapat digunakan sesegera mungkin.

3 Rencanakan logistik

Siapkan kotak pengumpulan di area yang ramai dilalui – ruang staf untuk rekan kerja hotel atau di dekat *Front Desk* untuk para tamu. Pastikan juga untuk menjaga komunikasi rutin dengan organisasi sehingga mereka tahu apa yang terjadi.

4 Promosikan gerakan donasi Anda

Bicarakan tentang gerakan donasi buku tersebut dalam pertemuan staf, posting brosur, kirimkan email – apa pun yang efektif untuk tim. Jika Anda mengundang tamu untuk berkontribusi, letakkan poster di dekat kotak pengumpulan agar mereka memahami gerakan tersebut.

5 Rayakan kesuksesan Anda

Hargai usaha Anda! Pastikan untuk memasukkan kegiatan Anda di [Community Tracker \(Pelacak Komunitas\)](#) IHG agar memenuhi syarat untuk Penghargaan Giving for Good kita!

Sumber daya yang Anda butuhkan

Kotak pengumpulan | Label/poster kotak pengumpulan | Poster promosi

Gerakan donasi buku

Sulit dibayangkan tumbuh besar tanpa buku. Namun, ini adalah kenyataan pahit yang dialami banyak orang di seluruh dunia.

Anda dapat membantu memberikan alat untuk sukses kepada anak-anak dengan mengadakan pengumpulan buku sederhana di hotel Anda dan menyumbangkannya ke sekolah atau badan amal setempat.

Berikut adalah beberapa tip untuk Anda tentang cara menjalankan penggalangan buku yang sukses.



Holiday Inn Qingdao City Centre – GChina (China Utara)

Lebih dari 600 buku disumbangkan ke perpustakaan Desa Pindu Tashipo dan karyawan menggalang dana untuk membantu membiayai perpustakaan keliling untuk sekolah dasar.

Langkah menuju sukses

1 Pilih organisasi penerima

Cari sekolah, tempat penitipan anak, atau pusat komunitas setempat, dan tanyakan jenis buku apa yang mereka butuhkan.

2 Tetapkan tanggal

Biasanya, gerakan donasi berlangsung 2 hingga 4 minggu, tetapi Anda dapat melakukan yang terbaik bagi hotel Anda.

3 Rencanakan logistik

Siapkan kotak pengumpulan di area yang ramai dilalui. Jika pengumpulan buku ditujukan untuk rekan kerja, letakkan kotak pengumpulan di ruang staf. Jika tamu diminta untuk berpartisipasi, pertimbangkan untuk menaruh kotak di dekat *front desk*. Jika Anda melakukan gerakan donasi buku online, Anda mungkin ingin semua buku diantar ke hotel. Kemudian, tim Anda dapat mengantarkan buku tersebut di akhir gerakan donasi.

4 Promosikan gerakan donasi Anda

Biasanya, orang perlu melihat informasi beberapa kali sebelum mereka tergerak untuk mengambil tindakan. Jadi, sampaikan mengenai gerakan donasi buku itu dalam pertemuan staf dan kirim email. Tempel selebaran di ruang istirahat. Pertimbangkan untuk menyampaikannya kepada masyarakat dan cantumkan di rubrik kegiatan masyarakat di koran lokal.

5 Rayakan kesuksesan Anda

Pada penutupan gerakan donasi, hargai usaha Anda, apa pun hasilnya. Pastikan untuk memasukkan kegiatan Anda di [Community Tracker \(Pelacak Komunitas\)](#) IHG, agar memenuhi syarat untuk mendapat Penghargaan Giving for Good!

Sumber daya yang Anda butuhkan

Kotak pengumpulan | Label/poster kotak pengumpulan | Postingan media sosial

IHG Discover

Program Discover – IHG Academy dirancang untuk memberi inspirasi, meningkatkan keterampilan generasi berikutnya dan mendukung misi *Journey to Tomorrow* dengan pelatihan keterampilan bagi masyarakat.

Discover membantu kita bekerja sama dengan masyarakat dan mitra, melalui lokakarya bagi siswa dan memberi kesempatan bagi masyarakat untuk menjelajahi berbagai sektor pekerjaan untuk merasakan seperti apa bekerja di industri perhotelan. Pimpinan hotel dan korporasi mengunjungi sekolah, kampus, LSM dan badan amal untuk memberikan pelatihan secara langsung.

Langkah menuju sukses

1 Pilih lembaga pendidikan

Cari sekolah atau pusat kegiatan masyarakat yang menangani remaja berusia 14-16 tahun dan tawarkan untuk mengadakan sesi Discover di sekolah tersebut atau di hotel atau kantor perusahaan tempat Anda bekerja.

2 Tetapkan tanggal

Satu sesi biasanya berlangsung selama 1 jam hingga satu hari penuh. Itu bergantung pada apa yang cocok untuk Anda dan siswa. Atur tanggal yang cocok untuk kedua pihak.

3 Rencanakan logistik

Jika sesi diadakan di tempat kerja Anda, pastikan ada ruang yang tepat untuk jumlah siswa & guru yang hadir, siapkan teknologi yang tepat yang dibutuhkan, misalnya laptop terhubung ke TV.

Sumber daya yang Anda butuhkan

[Presentasi PowerPoint Discover](#) | [Temukan video yang akan ditayangkan dalam kegiatan](#) | [Buku Panduan IHG Academy Hotel](#) | [IHG Academy Buku Panduan Perusahaan](#)

Jika sesi diadakan di sekolah, pastikan untuk membawa materi yang sesuai.

Anda dapat memperoleh info, video dan presentasi yang dapat Anda gunakan untuk sesi Discover [di sini](#) [di Merlin](#).

4 Berkomunikasi dengan sekolah/kampus

Pastikan berkomunikasi secara teratur dengan kontak utama Anda. Anda harus menyampaikan informasi terkini mengenai rencana Anda, apa yang dapat mereka harapkan, dan pastikan tidak ada masalah pada sesi itu.

5 Rayakan kesuksesan Anda

Di akhir kegiatan gerakan donasi Anda, rayakan upaya yang Anda lakukan, apa pun hasilnya. Pastikan untuk memasukkan kegiatan Anda di [Community Tracker \(Pelacak Komunitas\)](#) IHG agar memenuhi syarat.



Perlengkapan kebersihan

Dengan mengadakan program gerakan donasi perlengkapan kebersihan, Anda dapat membuat perbedaan nyata dalam kehidupan mereka yang membutuhkan, dengan menyediakan pasokan perlengkapan kebersihan penting serta meningkatkan martabat dan kesejahteraan. Kontribusi Anda akan menciptakan dampak positif, menumbuhkan rasa kebersamaan dan kasih sayang di dalam dan di luar hotel kita.



Holiday Inn Express Timmins – AMER (Kanada)

Dengan mendonasikan satu kotak perlengkapan kebersihan kepada *Better Tomorrow*, hotel memberikan dampak positif pada kehidupan masyarakat berpenghasilan rendah serta membantu menciptakan hari esok yang lebih baik bagi semua orang.

Langkah menuju sukses

1 Pilih organisasi penerima

Hubungi rumah singgah, rumah sakit, pusat perawatan lansia, atau panti asuhan setempat dan tanyakan apakah mereka memerlukan perlengkapan kebersihan dan barang apa yang paling baik untuk perlengkapan tersebut?

2 Tetapkan tanggal

Biasanya, gerakan donasi berlangsung 2 hingga 4 minggu, tetapi Anda dapat melakukan yang terbaik untuk hotel Anda.

3 Rencanakan logistik

Siapkan kotak pengumpulan di area yang lalu lintasnya sibuk. Jika tamu diminta untuk berpartisipasi, pertimbangkan untuk menaruh kotak di dekat front desk.

4 Promosikan gerakan donasi Anda

Sampaikan informasi mengenai perlengkapan donasi dan barang-barang yang dibutuhkan dalam pertemuan staf dan kirim email. Tempel selebaran di ruang istirahat. Pertimbangkan untuk menyampaikannya kepada masyarakat.

5 Kemas dan serahkan perlengkapan Anda

Atur semua donasi di satu ruangan tempat staf hotel dapat mampir untuk mengemas beberapa perlengkapan sebelum shift mereka, atau berkumpul sebagai tim untuk mengemas beramai-ramai. Kirim perlengkapan atau minta mereka datang untuk mengambilnya. Pastikan untuk mengambil gambar!

6 Rayakan kesuksesan Anda

Di akhir kegiatan gerakan donasi Anda, rayakan upaya yang Anda lakukan, apa pun hasilnya. Pastikan untuk memasukkan kegiatan Anda di [Community Tracker \(Pelacak Komunitas\)](#) IHG, agar memenuhi syarat untuk mendapat Penghargaan Giving for Good!

Sumber daya yang Anda butuhkan

Contoh perlengkapan kebersihan | Label kotak pengumpulan | Selebaran promosi | Postingan media sosial

Contoh perlengkapan kebersihan yang dapat Anda buat

Jenis Perlengkapan

Perlengkapan Kebersihan

Kebanyakan Perlengkapan Kebersihan berupa barang yang mudah dibawa dan dikemas dalam tas yang tertutup, yang merupakan pilihan tepat untuk membuat perlengkapan tersebut tahan air dan mudah didistribusikan oleh badan amal kepada kliennya.

Contoh barang yang dapat dimasukkan

Sikat gigi, pasta gigi, sabun batangan, sampo, kondisioner, [] gel cukur, deodoran, sisir atau sikat rambut, pisau cukur, pelembab bibir, lap wajah, perban, *hand sanitiser*, tisu, gunting kuku, ikat rambut, dll. Produk kebersihan kewanitaan – tampon dan pembalut – dapat ditambahkan jika diperlukan.

Kegunaan perlengkapan

Rumah singgah, rumah sakit, panti jompo/lansia, program penjangkauan masyarakat

Perlengkapan Kebersihan + Pakaian

Anda dapat menambahkan beberapa pakaian sederhana ke dalam Perlengkapan Kebersihan untuk membantu mereka yang membutuhkan.

Seperti disebutkan di atas, ditambah pakaian dalam (pria atau wanita) kaus kaki, selimut, piyama flanel, celana panjang longgar yang nyaman, hoodie, dll.

Rumah singgah, rumah sakit, panti jompo/lansia, program penjangkauan masyarakat

Perlengkapan Bayi dan Ibu yang Baru Melahirkan

Membantu menyambut bayi yang baru lahir serta memberikan beberapa barang kepada ibu yang baru melahirkan guna memudahkan masa transisinya menjadi seorang ibu.

Untuk Bayi: popok, tisu basah, sabun mandi bayi, losion, petroleum jelly/krim popok, alas tidur atau pakaian dalam, selimut bayi, dan board book.

Rumah singgah bagi perempuan, rumah sakit, program penjangkauan masyarakat

Untuk Ibu: lotion, tisu basah, sabun mandi, sampo, kondisioner, sikat gigi, dan pasta gigi. Anda juga dapat menambahkan perlengkapan tambahan seperti jurnal, pena, alat pijat, lilin, selimut, kaus kaki sandal, atau pakaian tidur.

Perlengkapan Perawat

Perlengkapan perawat menyediakan barang-barang mendasar untuk membantu mereka yang mendukung orang-orang tersayang yang tengah menjalani perawatan medis atau rehabilitasi.

Seringkali pasien diberikan barang-barang yang diperlukan, tetapi orang-orang yang mereka kasih yang mendampingi mereka dari pagi, siang, dan malam dibiarkan tanpa kebutuhan dasar. Perlengkapan ini dirancang untuk membantu para pendamping ini saat mereka memberikan dukungan kepada orang yang mereka cintai dalam melalui masa-masa sulit.

Buku aktivitas untuk menstimulasi pikiran dan mengisi waktu, pulpen, pensil atau krayon, buku catatan untuk mencatat segala informasi yang diperlukan, *hand sanitiser*, tisu, botol air yang dapat digunakan kembali, *earplug*, pelembab bibir, dan *hand lotion*.

Rumah Sakit, puskesmas, panti jompo/lansia

Perlengkapan Lansia

Perlengkapan Lansia mendukung program penampungan dan penjangkauan yang mengurus orang-orang lanjut usia/lansia di masyarakat dengan menyediakan kebutuhan pokok sekaligus menambah kenyamanan dalam hidup mereka.

Pakaian dalam (pria atau wanita), kaus kaki, selimut bulu tebal, sabun batangan, sampo, kondisioner, *hand sanitiser*, pisau cukur, krim cukur atau gel cukur, pelembab bibir, pakaian tidur, [] tisu, sisir atau sikat rambut, pakaian dalam untuk inkontinensia atau pembalut, syal atau buku mewarnai dewasa atau penelusuran kata dan pena, pensil, atau krayon.

Rumah Singgah, Rumah Sakit, Panti Jompo